

2020

**HINDI — GENERAL**

**Fourth Paper**

**Full Marks : 100**

*The figures in the margin indicate full marks.*

*Candidates are required to give their answers in their own words  
as far as practicable.*

**SET-2**

**खंड - क**

**(प्रयोजनमूलक हिन्दी)**

1. किसी एक प्रश्न का उत्तर दीजिए : 32×1
- (क) प्रयोजनमूलक हिन्दी का अर्थ स्पष्ट करते हुए उसके प्रयोग के क्षेत्रों पर विचार कीजिए।
- (ख) आलेखन किसे कहते हैं? आलेखन की प्रमुख विशेषताओं को स्पष्ट कीजिए।
- (ग) राजभाषा के रूप में हिन्दी की संवैधानिक स्थिति पर प्रकाश डालते हुए राजभाषा अधिनियम 1976 पर विचार कीजिए।
- (घ) साहित्यिक अनुवाद तथा कार्यालयीन अनुवाद में अंतर स्पष्ट करते हुए अनुवाद से जुड़ी प्रमुख समस्याओं पर प्रकाश डालिए।
2. किसी एक लघूत्तरी प्रश्न का उत्तर दीजिए : 18×1
- (क) बाजार की भाषा का अर्थ स्पष्ट कीजिए।
- (ख) 'कार्यालयीन पत्र' का एक उदाहरण दीजिए।
- (ग) 'टिप्पण' लिखते समय किन बातों का ध्यान रखना चाहिये।
- (घ) 'प्रशासनिक पत्राचार' से आप क्या समझते हैं?
- (ङ) राष्ट्रभाषा एवं राजभाषा में अंतर स्पष्ट कीजिए।

**Please Turn Over**

**खंड - ख**  
**(मीडिया लेखन)**

3. किसी **एक** प्रश्न का उत्तर दीजिए : 32×1
- (क) समाचार का अर्थ बताते हुए, समाचार के विभिन्न प्रकारों का उल्लेख कीजिए।  
(ख) रिपोर्टिंग का अर्थ स्पष्ट करते हुए रिपोर्ट लेखन के महत्वपूर्ण तत्वों का विवेचन कीजिए।  
(ग) फीचर लेखन से आप क्या समझते हैं? फीचर लेखन के विभिन्न प्रकारों का वर्णन कीजिए।  
(घ) विज्ञापन लेखन के विभिन्न पहलुओं का सोदाहरण परिचय दीजिए।  
(ङ) विज्ञापन का अर्थ स्पष्ट करते हुए उसकी प्रविधि पर विचार कीजिए।
4. किसी **एक** लघूत्तरी प्रश्न का उत्तर दीजिए : 18×1
- (क) समाचार लेखन से क्या तात्पर्य है?  
(ख) फीचर और लेख में अंतर स्पष्ट कीजिए।  
(ग) हाल में पढ़ी हुई किसी पुस्तक की समीक्षा कीजिए।  
(घ) किसी एक टी०वी० धारावाहिक की समीक्षा कीजिए।  
(ङ) प्रूफ संशोधन कार्य का सामान्य परिचय दीजिए।
-